



Originale

# COMUNE DI LOREO

PROVINCIA DI ROVIGO

## AREA II Ufficio URBANISTICA

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Determ. N. 314**

**Reg. Gen. Del 23-10-2021**

---

**OGGETTO: AVVIO DI TRATTATIVA DIRETTA SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE MESSO A DISPOSIZIONE DA CONSIP SPA PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO PER GLI ANNI 2022-2025 DELLE PROCEDURE APPLICATIVE PER GLI UFFICI COMUNALI E RELATIVI AMBIENTI SOFTWARE. DETERMINA A CONTRARRE. CIG: 8951690048**

---

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 9 del 12.07.2019, prot. 9238 del 12.07.2019 con il quale il sottoscritto è stato nominato per tre anni responsabile di servizio e di posizione organizzativa dell'“Area II” Servizi Tecnici – Urbanistica ed Edilizia Privata – Demografici - Commercio”;

**VISTO:**

- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii, del T.U.E.L. “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” ed, in particolare:
  - l'articolo **107** che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
  - l'articolo **151, comma 4**, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
  - gli articoli **183 e 191**, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
  - l'articolo **192**, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
  - l'art. **147-bis**, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;
  - nella Legge n. **241/1990** e ss.mm.ii, in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- il D.Lgs. n. **50/18.04.2016** e ss.mm.ii, “nuovo codice dei contratti”;
- la Legge n. **136/2010** e ss.mm.ii, recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

- il D.Lgs. n. **118/2011** e ss.mm.ii, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- la Legge n. **296/2006** e ss.mm.ii, “finanziaria 2007”;
- Il vigente “Regolamento Comunale per le forniture di servizi da eseguirsi in economia” per le parti che non contrastano con il D.Lgs 50/2016;
- lo Statuto Comunale vigente;
- il Regolamento Comunale vigente di contabilità;
- il Regolamento Comunale vigente sull’ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento Comunale vigente per la disciplina dei contratti del Comune;

**PREMESSO** che:

- con determinazione n. 481 del 07/12/1999 il Comune di Loreo provvedeva ad adottare il gestionale di programmi applicativi HALLEY per le tutte le aree: demografici, ragioneria, personale, tributi e protocollo informatico, i cui servizi risultano in scadenza al 31.12.2021;
- queste procedure applicative e i necessari servizi infrastrutturali sono attualmente installati su server comunale ubicati presso la sede municipale;
- la succitata infrastruttura operativa risulta obsoleta, in quanto con i previsti obblighi del “Piano triennale per l’Informatica nella Pubblica Amministrazione” imposti da Agid, il Comune deve intraprendere un percorso di migrazione in ambiente CLOUD dei propri data center, armonizzando ed adeguando le soluzioni proposte dai fornitori delle principali procedure applicative in uso;
- l’Amministrazione Comunale intende sostituire l’attuale fornitore della piattaforma software delle procedure in uso presso gli uffici comunali, al fine di ottemperare al principio di rotazione degli incarichi e dei servizi stabilito dal D.Lgs. n. 50/2016;
- per le succitate motivazioni risulta urgente procedere con l’affidamento del servizio, a partire dal 01.01.2022, dei nuovi gestionali dei programmi applicativi per tutte le aree comunali in modalità Cloud, al fine di garantirne la disponibilità, la resilienza e la sicurezza;

**CONSIDERATO** che:

- il Piano Triennale per l’Informatica nella Pubblica Amministrazione 2020-2022 è il documento di indirizzo strategico ed economico che definisce le linee operative di sviluppo dell’informatica pubblica e il modello di evoluzione del sistema informativo della Pubblica Amministrazione;
- le principali direttrici del Piano riguardano la razionalizzazione del parco dei data center e la realizzazione del cosiddetto “Cloud della PA” per poter rendere “virtuale” il parco macchine di tutte le pubbliche amministrazioni;
- il “Cloud della PA” prevede la qualificazione dei servizi cloud affinché questi possano essere considerati idonei per le esigenze della Pubblica Amministrazione, nel rispetto dei principi cardine quali il miglioramento dei livelli di servizio, affidabilità e sicurezza informatica, la riduzione del rischio informatico e la diversificazione del mercato dei fornitori;
- durante il periodo di esecuzione del Piano Triennale, le PA non possono effettuare spese o investimenti in materia di data center, secondo le indicazioni e le eccezioni indicate da Agid nella circolare n. 2 del 24.06.2016;
- per le succitate motivazioni risulta urgente per il Comune dismettere progressivamente i propri applicativi installati sul server e procedere con la migrazione dei servizi con soluzioni in ambiente cloud;

**VISTO** l’art. 32, co. 2, del D.Lgs. 50/2016 in base al quale *“prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all’articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”*;

**EVIDENZIATO** che dal combinato disposto dell’art. 32 del D.Lgs. 50/2016 e dell’art. 192 del D.Lgs. 267/2000, deriva che la determinazione a contrarre deve obbligatoriamente indicare:

a) il fine di pubblico interesse che con il contratto si intende perseguire;

- b) l'oggetto del contratto;
- c) il valore economico;
- d) la forma del contratto;
- e) le clausole ritenute essenziali;
- f) il nominativo del contraente/fornitore;
- g) le modalità di scelta del contraente e le ragioni di tale scelta;
- h) il possesso da parte del contraente/fornitore dei requisiti di carattere generale, nonché di quelli tecnico-professionali, ove richiesti;

**VISTO** l'art. 7, co. 2, del D.L. 07/05/2012, n. 52 (*Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica*) convertito, con modificazioni, nella L. 06/07/2012, n. 94, che impone a tutte le Pubbliche Amministrazioni, di cui all'art. 1, co. 2 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 (*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*) di ricorrere, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) predisposto da Consip S.p.A., ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 05/10/2010, n. 207 (*Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante "Codice dei Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE"*);

**CONSIDERATO** che l'art. 1, co. 130, della L. 30/12/2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019), con cui è stato modificato l'art. 1, co. 450, della L. 27/12/2006, n. 296, ha innalzato la soglia dell'obbligo di ricorrere al MEPA da € 1.000,00 ad € 5.000,00;

**CONSIDERATO** che la L. 11/09/2020, n. 120: Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2010, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (c.d. Decreto Semplificazioni), entrata in vigore il 15/09/2020, e' stata poi integrata con il D.L. 31/05/2021, n. 77, entrato in vigore il 01/06/2021, il quale prevede:

- all'art. 1, co. 2, lett. a) di ricorrere all'affidamento diretto per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria ed architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000,00 €;
- all'art. 1, co. 3, che gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016;

**PRESO ATTO** che la disposizione sopra richiamata si caratterizza per un'efficacia transitoria, in quanto, alla luce della previsione di cui all'art. 1, co. 1, del D.L. 76/2020, convertito in L. 120/2020 ed integrato con il D.L. 31/05/2021, n. 77, va necessariamente osservata fino al 30/06/2023;

**VISTO** il co. 2 dell'art. 40 del D.Lgs. 50/2016 il quale prevede che "a decorrere dal 18 ottobre 2018, le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di cui al presente codice svolte dalle stazioni appaltanti sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici";

**RITENUTO PERTANTO DOVEROSO**, al fine di garantire i servizi comunali allo stesso affidati, provvedere ad acquisire il servizio per gli anni 2022-2025 delle procedure applicative per gli uffici comunali e relativi ambienti software tramite lo strumento della Trattativa Diretta messo a disposizione sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione da Consip spa, ai sensi del combinato disposto degli articoli 32 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. e 1, comma 2 lettera a) del D.L. 16 luglio 2020, n. 76 convertito, con modifiche, nella L. 11-9-2020 n. 120 come successivamente modificato dall' art. 51 del D.L. 31 maggio 2021, n. 77, per i servizi di importo inferiore a 139.000,00 e dell'articolo 19, commi 2 e 3 del vigente " *Regolamento per l'acquisizione in economia di forniture, servizi e lavori*", nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30, comma 1, 34 e 42 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., nonché di un criterio di rotazione degli inviti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese, con affidamento diretto da parte del sottoscritto responsabile del procedimento, mediante trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ([www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)), al bando "**Servizi**" – categoria "**Servizi di supporto specialistico**", consultando gli operatori economici evidenziati in giallo nell'elenco allegato alla presente determinazione (e non reso pubblico) e scelti tra quelli individuati attraverso la funzionalità "*Cerca impresa*" del portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) impostando i seguenti filtri:

- "sede legale" – **Veneto**;
- "attiva su" – **Mercato elettronico**;

- “*iniziativa*” – **Servizi**;
  - “*categoria*” – **Servizi di supporto specialistico**;
- sull'elenco degli operatori economici iscritti e quindi qualificati per l'esecuzione del servizio in questione;

**ATTESO** che, si rende opportuno adottare le necessarie determinazioni in ordine alla fissazione del termine per la presentazione dell'offerta;

**PREDISPOSTO** uno schema di capitolato ed quantificazione indicativa del corrispettivo a base gara;

**RITENUTO** di fissare quale termine ultimo di presentazione delle offerte di cui trattasi, **le ore 17:59 del giorno 26/10/2021**, in forma telematica tramite la piattaforma m.e.P.A. sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);

**PRECISATO** quindi che:

- il fine che il contratto persegue - il fine che il contratto persegue - è quello di garantire l'utilizzo di adeguate procedure software agli uffici comunali, nel rispetto delle normative vigenti, quali strumenti indispensabili per lo svolgimento delle proprie funzioni;
- l'oggetto del contratto – **Procedure applicative per gli uffici comunali e relativi ambienti software per gli anni 2022-2025**;
- il contratto verrà stipulato – mediante lo strumento del “Mercato Elettronico” attraverso il portale “[acquistinretepa.it](http://acquistinretepa.it)” – **Trattativa Diretta** con un solo operatore economico, disciplinato dalle Condizioni Generali relative al/ai Bene/i Servizio/i oggetto del Contratto;
- le clausole essenziali di contratto – sono rappresentate nel “capitolato” allegato alla presente:
  - pagamento della prestazione:
    - a) avverrà in una unica soluzione, su presentazione di regolare fattura entro 30 gg. dalla data di ricevimento della stessa, previa verifica della rispondenza di quanto eseguito alle condizioni del presente affidamento da parte dal Tecnico Responsabile; le fatture in formato elettronico dovranno tra l'altro contenere il seguente codice identificativo dell' ufficio comunale destinatario della liquidazione Ufficio: Urbanistica ed Edilizia Privata – Informatica – Commercio – Attività Produttive, Cod. Univoco P.A. UFOPIY;
    - b) nella fattura emessa nei confronti del Comune deve essere riportata la seguente indicazione: “Scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972” al fine di consentire l'applicazione del sistema dello Split payment.
  - per ogni eventuale controversia - il Foro competente è quello di Rovigo;
    - compenso: € 71.600,00 iva esclusa;
    - tracciabilità flussi finanziari: la ditta a si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. – ed allo scopo per la prestazione è stato acquisito il relativo codice **CIG 8951690048**;
    - privacy: i dati forniti saranno trattati in conformità alle disposizioni del D. Lgs. 196/2003 e saranno utilizzati esclusivamente per le finalità strettamente connesse all'affidamento e conseguenti adempimenti amministrativi, fiscali e contrattuali;
    - requisiti: l'Operatore Economico con l'accettazione della prestazione implicitamente dichiara che la propria struttura organizzativa, commerciale, tecnico, di amministrazione ecc., possiede i requisiti di carattere generale di cui l'art. 80 del D.Lgs 50/2016;
- la scelta del contraente - a cui affidare l'esecuzione del lavoro in oggetto sarà fatta in virtù di quanto previsto dal combinato disposto dell'art. 36 commi 2 e 6 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 10 comma 7 del vigente “*Regolamento per l'acquisizione in economia di forniture, servizi e lavori*” e fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 dello stesso D.Lgs., a cura del responsabile del procedimento, con la consultazione diretta di un solo Operatore Economico, nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30, comma 1 D.Lgs. 50/2016, nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

**EVIDENZIATO** che il principio di rotazione è stato oggetto delle recenti sentenze del Consiglio di Stato, rispettivamente n.4125 (della VI Sezione) e n.4142 (della V Sezione) depositate entrambe in data 31 agosto 2017, nelle quale, i principi di diritto enunciati ed, in particolare, quanto statuito dai giudici di palazzo Spada in merito alla rotazione degli inviti, non trova applicazione negli affidamenti diretti di cui all'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs n.50/2016 per importi da 0 a 40.000,00 euro (€ 20.000,00 per il Comune di Loreo ai sensi del dell'art. 10 comma 8 del vigente "Regolamento per l'acquisizione in economia di forniture, servizi e lavori"), dovendosi ritenere applicabili esclusivamente in caso di procedure negoziate (art. 36, comma 2, lett. b) e c) del Codice);

**RITENUTO** quindi di procedere con affidamento diretto attraverso lo strumento "TD Trattativa Diretta" nel portale "acquistinretepa.it", poiché tale procedura, nel caso in specie, garantisce adeguata apertura del mercato in modo da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità, rotazione e pubblicità enunciati dall'articolo 30 del D.Lgs 50/2016 ed evidenziato che nel presente caso risultano prevalenti ed inderogabili i principi di economicità, efficacia e tempestività come individuati nella ditta succitata idonea a soddisfare le esigenze relative al presente atto;

**VISTO** l'art. 192 del T.U.E.L. che prescrive l'adozione di apposita determinazione a contrattare del responsabile del procedimento di spesa indicante il fine che si intende perseguire tramite il contratto che si intende concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa, oltreché l'art. 32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, e l'art. 6 del vigente "Regolamento per l'acquisizione in economia di forniture, servizi e lavori" che analogamente prescrivono che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretino o determinino di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**TENUTO CONTO** delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente, disposte ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito nella Legge 102/2009, con deliberazione di Giunta Comunale n. 89 del 24.12.2009;

**EVIDENZIATO** che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

**TUTTO** ciò premesso e considerato;

**VISTI:**

- Lo Statuto Comunale;
- Il Vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti;
- Il Vigente Regolamento Comunale di contabilità;
- Il Vigente Regolamento comunale per le forniture di servizi da eseguirsi in economia
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;
- Il D.P.R. 5-10-2010 n. 207 e successive integrazioni, per quanto ancora applicabile;
- Il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- Il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118;
- Il D.Lgs. 10.08.2014, n. 126;
- Il D.L. 16 luglio 2020, n. 76 convertito, con modifiche, nella L. 11-9-2020 n. 120 come successivamente modificato dall' art. 51 del D.L. 31 maggio 2021, n. 77;

## **D E T E R M I N A**

- 1) di dare atto che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di precisare che gli elementi di cui all'art. 192 del T.U.E.L. nonché dell'art. 32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, trovano la seguente estrinsecazione:
  - con l'esecuzione del contratto si intende addivenire all'acquisizione del servizio per le procedure applicative per gli uffici comunali e relativi ambienti software per gli anni 2022-2025;

- il contratto ha ad oggetto un servizio attinente i servizi specialistici, per corrispettivo stimato inferiore o pari a euro 71.600,00 (iva esclusa);
  - il contratto dovrà essere stipulato a “corpo” ed in forma di scrittura privata e si perfezionerà nel momento in cui i documenti di stipula firmati digitalmente verranno caricati sul portale del m.e.P.A. (art. 52 delle Regole del Sistema di e-procurement);
  - le clausole essenziali del contratto si rinvengono nel “Capitolato”;
  - la scelta del contraente cui affidare l’esecuzione del servizio in oggetto dovrà essere fatta in via diretta, a cura del sottoscritto responsabile del procedimento, mediante Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ([www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)), al bando “**Servizi**” – categoria “**Servizi di supporto specialistico**”, senza previa consultazione di due o più operatori economici, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento, nonché dei principi di cui all’articolo 30, comma 1, 34 e 42 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., secondo quanto previsto dall’art. 1, comma 2 lettera a) del D.L. 16 luglio 2020, n. 76 convertito, con modifiche, nella L. 11-9-2020 n. 120 come successivamente modificato dall’ art. 51 del D.L. 31 maggio 2021, n. 77, nonché degli articoli 10 comma 7 e 19, commi 2 e 3 del “*Regolamento per l’acquisizione in economia di forniture, servizi e lavori*”;
- 3) di attivare, con la presente determina a contrarre, la procedura di affidamento del contratto del servizio per le procedure applicative per gli uffici comunali e relativi ambienti software per gli anni 2022-2025 dell’importo complessivo da porre a base di offerta di € 71.600,00 al netto dell’IVA, mediante affidamento *in via diretta*, a cura del sottoscritto responsabile del procedimento, *senza previa consultazione di due o più operatori economici*, nel rispetto dei principi di cui all’articolo 30, comma 1, 34 e 42 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., secondo quanto previsto dall’art. 1, comma 2 lettera a) del D.L. 16 luglio 2020, n. 76 convertito, con modifiche, nella L. 11-9-2020 n. 120 come successivamente modificato dall’ art. 51 del D.L. 31 maggio 2021, n. 77, e dell’art. 19 commi 2 e 3 del vigente “*Regolamento per l’acquisizione in economia di forniture, servizi e lavori*”;
- 4) di invitare, a presentare la propria offerta per l’appalto del servizio per le procedure applicative per gli uffici comunali e relativi ambienti software per gli anni 2022-2025, mediante trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ([www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)), al bando “**Servizi**” – categoria “**Servizi di supporto specialistico**”, gli operatori economici evidenziati in giallo nell’elenco allegato alla presente determinazione (e non reso pubblico) e scelti tra quelli individuati attraverso la funzionalità “*Cerca impresa*” del portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) impostando i seguenti filtri:
- “*sede legale*” – **Veneto**;
  - “*attiva su*” – **Mercato elettronico**;
  - “*iniziativa*” – **Servizi**;
  - “*categoria*” – **Servizi di supporto specialistico**;
- sull’elenco degli operatori economici iscritti e quindi qualificati per l’esecuzione del servizio in questione;
- 5) di stabilire nel modo seguente le modalità e le procedure di affidamento e di contratto:
- l’offerta sarà esaminata dal sottoscritto Responsabile del procedimento;
  - l’aggiudicazione diventerà efficace per l’Amministrazione dopo l’approvazione da parte del competente organo;
  - il contratto dovrà essere stipulato a “corpo” in forma di scrittura privata e si perfezionerà nel momento in cui i documenti di stipula firmati digitalmente verranno caricati sul portale del m.e.P.A. (art. 52 delle Regole del Sistema di e-procurement);
- 6) di fissare quale termine ultimo per il ricevimento delle offerte le ore **17:59 del giorno 26/10/2021**, in forma telematica tramite la piattaforma m.e.P.A. sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);
- 7) di approvare il “capitolato” da allegare alla trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per l’aggiudicazione del servizio mediante affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- 8) di disporre l’invio in data **23/10/2021**, a mezzo del portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), della lettera di invito a presentare l’offerta e degli allegati nella stessa specificati;
- 9) di dare atto che con la presente determinazione si intendono avviate le procedure per l’affidamento del servizio ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

- 10) di dare atto che il presente provvedimento non ha rilevanza contabile in quanto l'aggiudicazione avverrà con apposito atto con il quale sarà determinato l'importo di aggiudicazione e assunto il relativo impegno di spesa;
- 11) di attestare l'insussistenza del conflitto di interessi anche solo potenziale e di gravi ragioni di convenienza che impongono un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento in capo al responsabile firmatario dell'atto medesimo;
- 12) di attestare ai sensi dell'art. 147 bis-comma 1° del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento.

Il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del VISTO di REGOLARITA' CONTABILE di cui all'art. 151, comma 4° del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

arch. Cristiano Pellegrin

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005;  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa