

**Informazioni personali**

Nome	<b>Sofia Zennaro</b>
Data di nascita	<b>30/01/1971</b>
Qualifica	<b>Istruttore Direttivo Amministrativo – categoria D1/D3</b>
Amministrazione	<b>Comune di Loreo</b>
Incarico attuale	<b>Incarico di posizione organizzativa – Area III – Servizio Personale Tributi Casa Economato</b>
Numero telefonico dell'ufficio	<b>0426/336807</b>
Fax dell'ufficio	<b>0426/669186</b>
E-mail istituzionale	<b>tributi@comune.loreo.ro.it</b>

**TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE**

Titolo di studio	Laurea in Economia e Commercio conseguita presso l' Università Ca' Foscari di Venezia – il giorno 08 aprile 1997
Altri titoli di studio e professionali	
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	dal 01/02/2006 a tutt'oggi dipendente del Comune di Loreo (RO), categoria D2, profilo Istruttore direttivo amministrativo, funzionario responsabile, incaricato di posizione organizzativa, dell' Area III (Servizio Tributi, Servizio Personale, Economato, Ufficio Casa) dal 01/07/2003 al 31/01/2006 in servizio presso azienda ULSS n. 14 di Chioggia, categoria D2, profilo collaboratore amministrativo, assegnata all' U.O. Gestione Economica e Previdenziale del Personale; dal 15/07/1998 30/06/2000 in servizio presso il Comune di Padova, Settore Verde Pubblico e Impianti Sportivi, contratto a tempo indeterminato come Istruttore Contabile (6°/C1).
Capacità linguistiche	Inglese, francese e spagnolo livello scolastico
Capacità nell'uso delle tecnologie	Uso abituale del computer (sistema operativo windows, ottima conoscenza dei programmi word, excel e programmi specifici in uso nell' Ente), di internet, posta elettronica.
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	Si segnalano numerosi corsi di aggiornamento sia di tipo giuridico, sia di natura tecnico-operativo relativi alla gestione delle risorse umane che ai tributi comunali in particolare all' ICI. Data la consistenza della formazione e dell' aggiornamento maturata nel tempo il dettaglio analitico e completo è depositato presso l'ufficio personale.